

ILA Berlin

Messe Berlin GmbH
Corporate Communication
Wolfgang Rogall / Ilka Dreimann
Messedamm 22, 14055 Berlin



E-Mail: ilka.dreimann@messe-berlin.de

Kein Anmeldeschluss

Bestellung eines Pressekonferenzraumes im Pressezentrum (ausschließlich den Ausstellern der ILA vorbehalten). Die Bestellungen werden in der eingehenden Reihenfolge bearbeitet.

| | | |
|-----------------------|--|--|
| Name des Ausstellers: | | |
| Halle / Standnummer: | | |

Leistungsempfänger/ Regulierer:

| | | |
|---------------|------------------|-------|
| USt-ID-Nr.: | | |
| Name 1: | | |
| Name 2: | | |
| Name 3: | | |
| Straße 1: | | |
| Straße 2: | | |
| Postleitzahl: | Ort: | Land: |
| Telefon: | Fax: | |
| E-Mail: | Ansprechpartner: | |

Rechnungsempfänger (wenn abweichend vom Leistungsempfänger/ Regulierer):

| | | |
|---------------|------|-------|
| Name 1: | | |
| Name 2: | | |
| Zu Händen: | | |
| Straße 1: | | |
| Straße 2: | | |
| Postleitzahl: | Ort: | Land: |
| Telefon: | Fax: | |
| E-Mail: | | |

ILA Berlin

Messe Berlin GmbH
Corporate Communication
Wolfgang Rogall / Ilka Dreimann
Messedamm 22, 14055 Berlin



E-Mail: ilka.dreimann@messe-berlin.de

Kein Anmeldeschluss

Bestellung eines Pressekonferenzraumes im Pressezentrum (ausschließlich den Ausstellern der ILA vorbehalten). Die Bestellungen werden in der eingehenden Reihenfolge bearbeitet.

Wir bestellen einen:

Pressekonferenzraum (Mietzeit 60 Minuten inkl. Auf- und Abbau)

| | |
|---|---|
| Datum: _____ | Uhrzeit: _____ |
| <input type="checkbox"/> Raum A (ca. 80 Personen) | 750,-- Euro |
| <input type="checkbox"/> Raum B (ca. 40 Personen) | 500,-- Euro |
| <input type="checkbox"/> Raum C (ca. 50 Personen) | 500,-- Euro |
| Preis pro Stunde zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer. | |
| Thema: _____ | |
| Terminveröffentlichung im Pressekalender: | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Zuständig für die Durchführung: (Agentur/Organisator): | _____ |
| Telefon: _____ | E-Mail: _____ |

Firmenstempel:

Datum / Unterschrift: